Załącznik nr 1 do Regulaminu świetlicy szkolnej

Kalwaria Zebrzydowska, dnia …………………………….

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ   
W ZESPOLE SZKÓŁ NR 1 IM. MIKOŁAJA ZEBRZYDOWSKIEGO**

**W KALWARII ZEBRZYDOWSKIEJ**

**NA ROK SZKOLNY 20.…/20….**

1.Imię i nazwisko dziecka

……………………………………………………..……………… klasa…………..

2.Imię i nazwisko matki /opiekuna/ , telefon, ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Imię i nazwisko ojca/opiekuna/, telefon,

…………………………………………………………………………………………………………………………………….………………

(W związku z tym, że na świetlicę będą przyjmowane w pierwszej kolejności dzieci, których obydwoje rodzice pracują zawodowo prosi się o złożenie oświadczenia o zatrudnieniu).

3.Upoważniam następujące osoby do odbioru mojego dziecka ze świetlicy:  
(imię i nazwisko, seria i nr dowodu osobistego)

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

4.Proszę określić przewidywany czas pobytu dziecka w świetlicy szkolnej, zarówno przed rozpoczęciem zajęć jak i po ich zakończeniu. Świetlica jest czynna od 7:10 do 16:15.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Poniedziałek | Wtorek | Środa | Czwartek | Piątek |
|  |  |  |  |  |

**Oświadczenie wnioskodawcy:**

1. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku oraz w załącznikach są zgodne

z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.[[1]](#footnote-1)

........................ , dnia ............................. ………………….……………………………………… czytelny podpis matki/prawnego opiekuna

……………………………………………………………

czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna

**Pouczenie**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą

wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym,

prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2017 r. poz. 59).

2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest Zespół Szkół nr 1 w Kalwarii Zebrzydowskiej.

......................................, dnia ......... ………………….……………………………………… czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

**W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych oraz danych Waszego dziecka   
w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, w związku z uczęszczaniem przez dziecko na świetlicę informujemy, że:**

1. Administratorem Państwa danych osobowy oraz danych dziecka jest: Zespół Szkół nr 1 im.Mikołaja Zebrzydowskiego w Kalwarii Zebrzydowskiej (ul.Mickiewicza 14, tel.33 8766 348, e-mail: spkalwaria@iap.pl).
2. Umożliwiamy Państwu kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iod@pq.net.pl](mailto:iod@pq.net.pl) lub poprzez kontakt listowny na adres pocztowy jednostki.
3. Dane osobowe przetwarzamy tylko wtedy, gdy mamy do tego uzasadniony cel. Naszym głównymi celami jest realizacja naboru na świetlicę szkolną,
4. Na posługiwanie się przekazanymi naszej placówce danymi zezwalają nam przepisy Rozporządzenia znanego jako RODO[[2]](#footnote-2). Będziemy przetwarzać dane Państwa i dzieci, gdyż wymagają tego od nas przepisy prawa kiedy:

* Prowadzimy procedurę naboru dziecka na świetlicę – imię, nazwisko dziecka i rodziców, dane dotyczące czasu pracy rodziców - na podstawie art. 105 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1148),

1. Dane osobowe będą przetwarzać nasi pracownicy, którym wydamy upoważnienia. Dane osobowe musimy przekazać również do centralnego zbioru danych zwanego SIO. Jego administratorem jest minister do spraw oświaty i wychowania. Wpisujemy dane Państwa dzieci do SIO ponieważ jest to nasz obowiązek prawny. Państwa dane mogą też przetwarzać podmioty z nami współpracujące, z którymi zawrzemy specjalne umowy powierzenia.
2. Dane osobowe dzieci, rodziców i opiekunów prawnych będziemy przetwarzać przez okres pobytu dziecka w świetlicy. Potem oddamy je do własnej składnicy akt i przechowamy przez okresy wymagane przez przepisy archiwalne. Po tych okresach zniszczymy je zachowując zasady bezpieczeństwa danych.
3. Kiedy przetwarzamy dane w celu realizacji obowiązków prawnych podanie tych danych jest Państwa obowiązkiem ustawowym.
4. Umożliwiamy Państwu dostęp do danych osobowych własnych i dziecka, zawsze można je sprostować, jeśli będziemy przetwarzać błędne dane lub gdy one się zmienią. Mogą Państwo żądać ograniczenia przetwarzania danych, jeśli będziecie uważać, że przetwarzamy za dużo danych. Możecie Państwo żądać usunięcia danych, ale nie będziemy tego mogli zrobić wobec danych przetwarzanych przez nas na podstawie przepisów prawa, które musimy wypełnić lub też w interesie publicznym.
5. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Możecie Państwo to zrobić, gdy uznacie, że naruszamy przepisy prawa przetwarzając dane Państwa i waszego dziecka, lub nie zapewniamy właściwego bezpieczeństwa tych danych.
6. Wszelkie decyzje w naszej placówce podejmujemy wyłącznie poprzez pracę i analizę danych przez człowieka (nie robią tego za nas wyłącznie maszyny, programy i urządzenia techniczne). Podobnie odbywa się to przy ocenianiu dziecka.

Załącznik nr 2 do Regulaminu świetlicy szkolnej

Kalwaria Zebrzydowska, dnia …………………………….

………………………………………………………

……………………………………………………….

(imiona i nazwiska rodziców/opiekunów)

**Oświadczenie**

**o zatrudnieniu/studiach dziennych jednego lub obojga rodziców dziecka**

Oświadczam/y, że jestem/jesteśmy zatrudnieni**\***:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię  rodzica/opiekuna | Nazwa zakładu pracy lub nazwa uczelni |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

* 1. Oświadczam, iż podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia[[3]](#footnote-3).

Kalwaria Zebrzydowska , dnia……………………. ……..………………………..podpis składającego oświadczenie/

***\**** *- Za rodziców pracujących uważa się rodziców pozostających w zatrudnieniu, wykonujących pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej lub prowadzących gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.*

1. Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód

   w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna

   nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. [↑](#footnote-ref-1)
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. [↑](#footnote-ref-3)